**ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № \_\_\_**

с. Чапаево

Хангаласский услуг Республики Саха (Якутия) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Саха (Якутия) «Малая академия наук Республики Саха (Якутия)»,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Павлова Василия Климовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего договора, а Заказчик оплатить оказанные услуги.

1.2. Исполнитель оказывает Заказчику следующие услуги:

1.2.1. Предоставление помещений: актовый зал, аудитории № \_\_\_\_\_, в учебном корпусе ГАУ ДО РС(Я) «МАН РС(Я)», расположенного по адресу Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус, с. Чапаево, ул. Г. Саввина, 1 для проведения Заказчиком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2.2. Услуги по временному размещению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в номерах общежития ГАУ ДО РС(Я) «МАН РС(Я)», расположенного по адресу Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус, с. Чапаево, ул. Г. Саввина, 1.

1.2.3. Обеспечение питанием участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Исполнитель оказывает Заказчику услуги, предусмотренные настоящим договором с предоставлением имущества, находящегося в помещениях.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить Заказчику помещения для проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на срок, предусмотренный договором и в исправном состоянии. Факты предоставления помещений для проведения мероприятий и их возврата оформляются актами по формам, приведенным в приложениях № 1 и № 2 к настоящему договору. С момента подписания Сторонами соответствующих актов, указанные акты являются неотъемлемой частью настоящего договора.

2.1.2. Предоставить участникам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в пользование мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными у Исполнителя нормами.

2.1.3. Обеспечить доступ работникам Заказчика, участникам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в помещения, предусмотренные настоящим договором.

2.1.4. В сроки, предусмотренные настоящим договором, организовать питание участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по следующему распорядку:

2.1.5. Проинструктировать Заказчика, участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по вопросам, связанным с техническими и пожарными требованиями, действующими в помещениях.

2.1.6. Обеспечить чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях и в столовой. Содержать в надлежащем порядке обеденный зал в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями (в том числе обеспечить уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи).

2.1.7. Укомплектовать столовую достаточным количеством посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря, спецодежды, моющих и дезинфицирующих средств, и иными материальными средствами, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.1.8. Неукоснительно соблюдать «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях, осуществляющих деятельность по предоставлению мест для временного проживания (гостиницы и иные средства размещения). Методические рекомендации МР 3.1/2.1.093-20», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным санитарным врачом Российской Федерации 4 июня 2020 г.

2.1.9. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Отказать в заселении в общежитие ГАУ ДО РС(Я) «МАН РС(Я)» участникам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

- находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- имеющим повышенную температуру или иные признаки ОРВИ;

- отсутствующим в списке лиц, подлежащих заселению, представленного Заказчиком.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Использовать помещения только по прямому назначению (проведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

3.1.2. Обеспечить соблюдение работниками Заказчика, участниками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соблюдение правил эксплуатации инженерного, сантехнического, электротехнического и прочего оборудования, правила пожарной безопасности.

3.1.3. Неукоснительно соблюдать «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях, осуществляющих деятельность по предоставлению мест для временного проживания (гостиницы и иные средства размещения). Методические рекомендации МР 3.1/2.1.093-20», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным санитарным врачом Российской Федерации 4 июня 2020 г., а именно:

- по требованию сотрудника Исполнителя проводить термометрию с использованием бесконтактных средств измерений при заезде в общежитие, при входе в общежитие и помещения общественного питания (столовая);

- использовать средства индивидуальной защиты и антисептические средства для рук на территории общежития, учебного корпуса ГАУ ДО РС(Я) «МАН РС(Я)» в соответствии с вышеуказанными рекомендациями;

- соблюдать социальное дистанцирование в местах общего пользования не менее 1,5 метров;

- в случае выявление повышения температуры тела, других признаков ОРВИ, не препятствовать сотрудникам Исполнителя в проведении всех необходимых противоэпидемиологических мероприятий.

3.1.4. Не позднее 2 (двух) рабочих дней до даты заезда представить Исполнителю список лиц, подлежащих заселению в общежитие ГАУ ДО РС(Я) «МАН РС(Я)».

3.1.5. Своевременно оплачивать услуги.

3.1.6. При обнаружении признаков аварийного состояния инженерного, сантехнического, электротехнического и прочего оборудования немедленно прекратить использование соответствующего оборудования и немедленно сообщить об этом Исполнителю.

3.1.7. Если помещению и / или находящемуся в нем имуществу в результате действия или бездействия Заказчика, участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ будет причинен ущерб, Заказчик восстанавливает его своими силами, за счет своих средств или возмещает ущерб, нанесенный Исполнителю в полном объеме в течение 10 (десяти) дней со дня предъявления Исполнителем Заказчику соответствующего требования.

3.1.8.По окончании срока оказания услуг Заказчик обязуется вернуть Исполнителю помещения и расположенное в нем имущество в исправном состоянии.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Расторгнуть настоящий договор в любое время, уплатив Исполнителю фактически понесенные расходы.

При расторжении Заказчиком договора в одностороннем порядке, Исполнитель перечисляет денежные средства, уплаченные по настоящему договору, на расчетный счет Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления Заказчика. При этом, из суммы, подлежащей возврату Заказчику Исполнитель самостоятельно удерживает сумму, покрывающую фактически понесенные Исполнителем расходы.

**4. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги, предусмотренные настоящим договором в следующие сроки:

Начало оказания услуг – \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Окончание оказания услуг – \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

4.2. В случае, если фактическое время оказания услуг, предусмотренных настоящим договором, превышает согласованное в пункте 4.1. настоящего договора, Заказчик обязан произвести доплату услуг после окончания мероприятия посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя не позднее рабочего дня, следующего за днем оказания услуг на основании счета, выставленного Исполнителем.

4.3. После оказания услуг в полном объеме Исполнитель направляет Заказчику счет-фактуру и акт оказанных услуг, который должен быть подписан Заказчиком в течение 3 (трех) дней с момента получения. В случае, если к указанному сроку Акт не будет подписан Заказчиком и Заказчик не представит каких-либо возражений по Акту, то односторонне подписанный Исполнителем Акт считается подтверждением надлежащего оказания услуг по договору.

**5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Стоимость услуг, предусмотренных настоящим договором составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

5.2. Заказчик производит предоплату в размере 50 % (пятидесяти процентов) от стоимости услуг, предусмотренной пунктом 5.1 настоящего договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора. Оставшиеся 50 % (пятьдесят процентов) от стоимости услуг, предусмотренной пунктом 5.1. настоящего договора, Заказчик оплачивает в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Сторонами акта оказанных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.4. В случае непоступления в срок, предусмотренный пунктом 5.2 настоящего договора, денежных средств от Заказчика на счет Исполнителя, либо поступление денежных средств не в полном объеме, Исполнитель имеет право отказаться от предоставления услуг. При этом, денежные средства, поступившие на расчетный счет Исполнителя, подлежат возврату Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня отказа Исполнителя от предоставления услуг.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком услуг, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 % от стоимости услуг за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % (десяти процентов) от их стоимости.

6.2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим договором, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 0,1 % от стоимости услуг за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % (десяти процентов) от их стоимости.

6.3. Заказчик несет ответственность за сохранность помещений и имущества, находящегося в помещениях, в том числе за вред, причиненный действиями или бездействием работниками Заказчика и / или участниками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ помещениям и / или имуществу, находящемуся в них. Причиненный вред возмещается Заказчиком в полном объеме в срок, предусмотренный пунктом 3.1.7 настоящего договора.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за оставленные в помещениях без присмотра вещи Заказчика, участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае, если препятствием к исполнению обязательств по договору явились решения уполномоченных государственных (муниципальных) органов, их должностных лиц, принятые в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, в том числе для предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6.6. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

6.7. Документ, выданный соответствующим компетентным органом (в т.ч. торгово-промышленной палатой субъекта Российской Федерации, на территории которого возникли обстоятельства непреодолимой силы), является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.8. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры, возникшие между сторонами, разрешаются путем переговоров. Срок для ответа на претензию составляет 15 (пятнадцать) дней с даты ее получения.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они рассматриваются с соблюдением установленного претензионного порядка в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Во всем остальном, что не урегулировано и не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

8.3. Прекращение действия договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

8.4. Настоящий договор может быть изменен по соглашению Сторон.

8.5. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в одностороннем внесудебном порядке в случаях, предусмотренных настоящим договором. Сторона, принявшая решение об одностороннем отказе от договора (исполнения договора) обязана незамедлительно уведомить об этом другую сторону в письменной форме. В случае одностороннего отказа от договора (исполнения договора) договор прекращается с момента получения данного уведомления.

- в судебном порядке.

8.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **Государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Саха (Якутия) «Малая академия наук Республики Саха (Якутия)»**  ИНН/КПП 1431007115/143101001  Юридический адрес: 678011, Саха /Якутия/ Респ, Хангаласский, Чапаево, Г.Саввина, дом № 1  ИНН 1431007115 КПП 143101001  ПАО СБЕРБАНК  БИК 049805609  Р/сч 40603810076004000002  Кор/сч 30101810400000000609  ОКТМО 98644440  КБК 07500000000000000131  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.К. Павлов | **ЗАКАЗЧИК** |

Приложение № 1

к договору оказания услуг № \_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

образец

**АКТ**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ**

с. Чапаево

Хангаласский улус Республики Саха (Якутия) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Саха (Якутия) «Малая академия наук Республики Саха (Якутия)»,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Павлова Василия Климовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Исполнитель, в соответствии с договором оказания услуг № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. предоставил Заказчику для проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующие помещения в учебном корпусе ГАУ ДО РС(Я) «МАН РС(Я)», расположенного по адресу Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус, с. Чапаево, ул. Саввина, 1:

- актовый зал;

- аудитории № \_\_\_\_\_\_

2. Оснащение помещений имуществом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование помещения** | **Имущество** | **Количество** |
| 1 | Актовый зал |  |  |
| 2 | Аудитория № \_\_\_ |  |  |
| 3 | Аудитория № \_\_\_ |  |  |

3. Помещения, предоставленные Исполнителем Заказчику для проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находятся в исправном состоянии.

Имущество, расположенное в помещениях, предоставленных Исполнителем Заказчику для проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находится в исправном состоянии.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **Государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Саха (Якутия) «Малая академия наук Республики Саха (Якутия)»**  ИНН/КПП 1431007115/143101001  Юридический адрес: 678011, Саха /Якутия/ Респ, Хангаласский, Чапаево, Г.Саввина, дом № 1  ИНН 1431007115 КПП 143101001  ПАО СБЕРБАНК  БИК 049805609  Р/сч 40603810076004000002  Кор/сч 30101810400000000609  ОКТМО 98644440  КБК 07500000000000000131  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.К. Павлов | **ЗАКАЗЧИК** |

Приложение № 2

к договору оказания услуг № \_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

образец

**АКТ**

**ВОЗВРАТА ПОМЕЩЕНИЙ**

с. Чапаево

Хангаласский улус Республики Саха (Якутия) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Саха (Якутия) «Малая академия наук Республики Саха (Якутия)»,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Павлова Василия Климовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Заказчик, в соответствии с договором оказания услуг № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. по окончанию проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вернул Исполнителю следующие помещения в учебном корпусе ГАУ ДО РС(Я) «МАН РС(Я)», расположенного по адресу Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус, с. Чапаево, ул. Саввина, 1:

- актовый зал;

- аудитории № \_\_\_\_\_\_

2. Оснащение помещений имуществом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование помещения** | **Имущество** | **Количество** |
| 1 | Актовый зал |  |  |
| 2 | Аудитория № \_\_\_ |  |  |
| 3 | Аудитория № \_\_\_ |  |  |

3. Помещения, возвращенные Заказчиком Исполнителю после проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находятся в исправном состоянии.

Имущество, расположенное в помещениях, возвращенных Заказчиком Исполнителю после проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находятся в исправном состоянии.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **Государственное автономное учреждение дополнительного образования Республики Саха (Якутия) «Малая академия наук Республики Саха (Якутия)»**  ИНН/КПП 1431007115/143101001  Юридический адрес: 678011, Саха /Якутия/ Респ, Хангаласский, Чапаево, Г.Саввина, дом № 1  ИНН 1431007115 КПП 143101001  ПАО СБЕРБАНК  БИК 049805609  Р/сч 40603810076004000002  Кор/сч 30101810400000000609  ОКТМО 98644440  КБК 07500000000000000131  Ректор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.К. Павлов | **ЗАКАЗЧИК** |