

**Примерная организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Республике Саха (Якутия)**

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1	Формирование оргкомитета муниципального этапа олимпиады и утверждение его состава	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	за 15 дней до начала проведения муниципального этапа
2	Формирование жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов из числа наиболее квалифицированных работников образовательных организаций муниципального района или городского округа	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	за 15 дней до начала проведения муниципального этапа
3	Формирование муниципальной апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение ее состава	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	за 15 дней до начала проведения муниципального этапа
4	Формирование шифровальной группы и утверждение ее состава	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	за 15 дней до начала проведения муниципального этапа
5	Определение количества баллов для участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады (проходной балл)	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	не позднее 13 ноября
6	Утверждение конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	не позднее чем за 10 дней до начала муниципального этапа олимпиады
7	Утверждение требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (форма проведения,	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	не позднее чем за 10 дней до начала муниципального этапа олимпиады

	особенности, материально-техническая оснащенность, оборудование и пр.)		
8	Обеспечение хранения олимпиадных заданий для муниципального этапа олимпиады до их передачи организатору муниципального этапа олимпиады	Региональные предметно-методические комиссии олимпиады	до начала муниципального этапа олимпиады
9	Заблаговременное информирование руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2020 № 678 и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
10	Обеспечение сбора и хранения заявлений от родителей (законных представителей) участников олимпиады об ознакомлении с Порядком проведения и о согласии на публикацию результатов на сайте с указанием фамилии, инициалов, класса, количества набранных баллов	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	не позднее чем за 3 дня до начала муниципального этапа

11	<p>Обеспечение требований к местам проведения муниципального этапа олимпиады:</p> <ul style="list-style-type: none">– отбор помещений в конкретных местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, и организация в этих помещениях работ по формированию требований к рабочим местам и их оборудованию для проведения состязаний, установленных по каждому предмету, комфортных для пребывания в них участников в соответствии с санитарными нормами и требованиями техники безопасности;– обеспечение мест проведения медицинским сопровождением, условиями безопасности в местах проживания, если такое предусмотрено.– обязательное предоставление в местах проведения муниципального этапа олимпиады аудиторий для проведения показа работ участников, разбора заданий, снабженных проектором с большим экраном, микрофоном, чтобы все участники смогли ознакомиться с предоставленными материалами и выступлениями;– обеспечение мест проведения муниципального этапа олимпиады комфортными условиями для участников, с учетом времени их пребывания на состязании, показе работ, разборе заданий и апелляционной процедуре;– организация в период мероприятия уборки аудиторий для проведения олимпиад, работы жюри и рабочей группы оргкомитета;	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
----	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечение подключения, настройки и сопровождения технического оборудования, необходимого для проведения состязаний (компьютеры, плееры, лабораторное оборудование, тиражирующие устройства для раздаточных материалов, мультимедийное оборудование, аудио-видео оборудование, технические средства, инструментальные наборы, и пр.) в соответствии с предметом олимпиады; – оборудования по защите от потери данных (например, бесперебойные источники питания, резервные источники электропитания, резервное оборудование для участников, видеосъемка состязания, аудиозапись, копирование работ или другие, предусмотренные требованиями по предмету); – обеспечение дежурства оргкомитета в период состязания и согласованных действий в случае выявленной необходимости с жюри и оргкомитетом олимпиады; – обеспечение согласованных действий группой безопасности по обеспечению охраны помещений олимпиады на весь срок ее проведения от несанкционированного доступа к оборудованию и рабочим местам участников; – техническое оснащение и обеспечение поддержки функционирования технических средств помещений для работы жюри в соответствии с требованиями к муниципальному этапу олимпиады по конкретному предмету 		
11	<p>Проверка выполнения требований конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на соответствие утвержденным центральными предметно-методическими комиссиями</p>	<p>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p>	

	олимпиады требованиям к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету		
14	Создание условий, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
15	Ознакомление членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с Требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на 2023-2024 учебный год	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
16	<p>Осуществление регистрации участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по утвержденной форме и проверка наличия следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оригинала паспорта или свидетельства о рождении каждого направленного на муниципальный этап обучающегося; – страхового медицинского полиса (оригинал). 	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
17	Инструктаж участников олимпиады председателем или членами жюри муниципального этапа олимпиады перед состязанием (Обеспечение информирования участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа, показа выполненных работ, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, об основаниях для удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами)	Председатель и члены жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету	
18	Распределение участников олимпиады по аудиториям	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады Наблюдатели муниципального этапа олимпиады	

19	Непосредственное проведение олимпиады	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады Наблюдатели муниципального этапа олимпиады Дежурные в аудитории и коридоре	
21	Сбор олимпиадных работ и передача шифровальной группе	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
22	<p>Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников и передача обезличенных работ (беловиков) муниципальному жюри:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Шифрование работ (все листы беловика и черновика) и занесение шифров в регистрационный лист (в электронной форме). Отделение титульных листов, беловиков, черновиков 2. Передать беловики работ жюри 3. Положить в сейф титульные листы 4. Черновики работ в основном не проверяются, но могут понадобиться жюри (можно передать жюри, если об этом указано в требованиях) 	Шифровальная группа Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
23	Проверка обезличенных работ согласно методике и критериям оценивания заданий. Составление таблицы рейтингования (протокол) в установленной форме, отражающей результаты олимпиады и передача олимпиадных работ шифровальной группе	Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету	
24	Декодирование олимпиадных работ и оформление таблицы рейтингования (протокол) предварительных результатов	Шифровальная группа Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
25	Представление результатов олимпиады (протоколы) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	Жюри муниципального этапа Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
26	Оглашение предварительных результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Председатель жюри по каждому	

		общеобразовательному предмету	
27	Проведение анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, прием и рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами	Муниципальная апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету	
28	Составление протокола заседания апелляционной комиссии и предоставление его жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету	Муниципальная апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету	
29	Определение квот победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (можно определить раньше)	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	
30	Составление и предоставление итоговой ведомости в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для окончательных результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	
31	Утверждение результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (составление таблиц рейтингования) и оформление таблицы в папке своего МО/ГО в гугл-диске МАН для передачи региональному организатору (в электронном виде по утвержденным формам и ПДФ с подписью председателя жюри)	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	
32	Загрузка олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады в гугл-диск по каждому общеобразовательному предмету и классу (работы: призёров и победителей а также работы, набравшие 50% и выше)	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	

33	Награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады	Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования	
	Обеспечение хранения сведений об участниках и выполненных олимпиадных работ	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	в течение 1 года после проведения олимпиады